

«УТВЕРЖДЕНО»

Решением Президентского совета  
Молодёжного союза экономистов  
и финансистов

от 3 марта 1999 г. № 12-2.1.-Рш  
с изменениями от 2.04.2002 г. № 2-04/02-ис,  
7.04.2004 г. № 7-04/02-ис, 31 марта 2005 г.  
№ 31-03/05-ис, 30 марта 2006 г. №30-03/06-ис,  
26 апреля 2007 г., № 26-04/07-ис,  
17 апреля 2008 г. № 17-04/08-ис,  
от 27 июня 2013 г. № 27-06/13-рпс

Всероссийская олимпиада развития  
Народного хозяйства России проводится с 1999 года

## **ПОЛОЖЕНИЕ О XIV ВСЕРОССИЙСКОЙ ОЛИМПИАДЕ развития Народного хозяйства России**

### СОДЕРЖАНИЕ:

Преамбула

Девиз Олимпиады

1. Цели проведения Олимпиады
2. Участники Олимпиады
- 2.3.1. Высшая лига
- 2.3.2. Первая лига
- 2.3.3. Школьная лига (начинающих)
3. Тематика Олимпиады
- 3.2. Номинации Олимпиады
- 3.3. Темы конкурсных работ
4. Порядок участия
- 4.2. Регистрация участников Олимпиады
- 4.3. Методическое взаимодействие (помощь)
- 4.4. Информационно-консультационное и организационное взаимодействие (помощь)
5. Подготовка конкурсной работы и отправка в Оргкомитет Олимпиады
- 5.1. Требования к содержанию конкурсной работы
- 5.2. Требования к оформлению конкурсной работы
- 5.3. Требования к тезисам конкурсной работы
- 5.4. Отправка конкурсной работы
6. Оценка конкурсных работ
7. Итоговые мероприятия Олимпиады
8. Развитие сотрудничества

### **ПРЕАМБУЛА**

Всероссийская олимпиада развития Народного хозяйства России (далее – Олимпиада) проводится ежегодно Общероссийской общественной организацией Молодёжным союзом экономистов и финансистов (далее – МСЭФ РФ) среди молодых граждан Российской Федерации, интересующихся вопросами развития Народного хозяйства России, финансовой системы России, вопросами управления. К участию в Олимпиаде приглашаются граждане стран СНГ и иностранные граждане, интересующиеся вопросами экономики, управления и финансов, актуальными для развития Российской Федерации.

Олимпиада проводится как добровольное научно-исследовательское, практически значимое мероприятие, призванное активизировать научно-исследовательскую деятельность молодых экономистов, финансистов, управленцев и всех интересующихся указанными вопросами. Олимпиада призвана поставить на службу Народному хозяйству России и Российскому Народу интеллектуальный потенциал, энергию, любознательность, неординарность молодёжи.

Руководство проведением Олимпиады и координация работ осуществляется организационным комитетом Всероссийской Олимпиады развития Народного хозяйства России.

### **ДЕВИЗ ОЛИМПИАДЫ:**

*Поставим интеллектуальный потенциал молодёжи на службу Народному хозяйству и Народу России.*

## **1. ЦЕЛИ ПРОВЕДЕНИЯ ОЛИМПИАДЫ**

- 1.1. Организовать продуктивное научно-теоретическое и научно-практическое общение между студентами экономических и финансовых специальностей.
- 1.2. Стимулировать научно-исследовательскую, практически значимую, творческую деятельность молодых людей, интересующихся вопросами экономики, финансов и управления.
- 1.3. Выявить состояние, основные направления, уровень и тенденции развития научных изысканий молодёжи в сфере экономики, финансов и управления.
- 1.4. Содействовать формированию экономической, финансовой и управленческой культуры в Российской Федерации.

## **2. УЧАСТНИКИ ОЛИМПИАДЫ**

2.1. Участниками Олимпиады могут быть граждане России, стран СНГ, а также иностранных государств желающие помочь процессу восстановления и развития Народного хозяйства России, содействовать росту благосостояния Народа:

- 2.1.1. Изучающие и получающие образование в сфере экономики, финансов и управления или в смежных сферах.
- 2.1.2. Осуществляющие практическую деятельность в сфере экономики, финансов, управления или в смежных сферах.
- 2.1.3. Ведущие научную деятельность в сфере экономики, финансов, управления или в смежных сферах.
- 2.1.4. Интересующиеся вопросами экономики, финансов, управления или связанными с ними вопросами.

2.2. Возраст участников не является ограничением к участию в Олимпиаде.

2.2.1. Вопросы о выдвижении кандидатов по поддержке талантливой молодёжи в рамках ПНПО рассматриваются для победителей в номинациях в возрасте от 14 до 25 лет.

2.3. Участники Олимпиады в соответствии с уровнем их образования, научной и практической подготовки распределяются по следующим категориям:

### **2.3.1. Высшая лига**

2.3.1.1. Участники Высшей лиги – лица, имеющие опыт научно-исследовательской, научно-практической деятельности или другой деятельности, а также соответствующий уровень образования по темам экономики, финансов, управления и связанным с ними темам.

2.3.1.2. Участники Высшей лиги, как правило, студенты старших курсов, аспиранты, молодые учёные, преподаватели или специалисты сферы экономики, управления или финансов.

2.3.1.3. Для конкурсных работ в категории Высшей лиги могут быть установлены дополнительные требования по отдельным номинациям, о чём участники Олимпиады информируются с помощью интернет-сайта Олимпиады и по электронной почте.

### **2.3.2. Первая лига**

2.3.2.1. Участники Первой лиги – лица, возможно не имеющие опыта научно-исследовательской, научно-практической деятельности или имеющие, с их точки зрения, недостаточно такого опыта, однако располагающие образованием, познаниями или опытом практической деятельности,

позволяющими им научно рассматривать темы экономики, финансов, управления и связанные с ними темы в соответствии с условиями проведения Олимпиады.

2.3.2.2. Участники Первой лиги, как правило, студенты младших курсов вузов, средних специальных учебных заведений, последних классов школы – будущие специалисты в области экономики, управления или финансов, а также другие лица интересующиеся вопросами экономики, управления или финансов.

### **2.3.3. Школьная лига (начинающих)**

2.3.3.1. Участники Школьной лиги – лица, не имеющие опыта научно-исследовательской, научно-практической деятельности, не располагающие образованием, познаниями или опытом практической деятельности по темам экономики, финансов, управления, однако интересующиеся вопросами Народного хозяйства, финансами Российской Федерации и вопросами управления в них.

2.3.3.2. Участники Школьной лиги, как правило, ученики средних или старших классов школы.

2.3.4. Участник Олимпиады самостоятельно определяет свою категорию во время регистрации в качестве участника Олимпиады в соответствии с настоящим Положением.

2.3.4.1. Участник Олимпиады, направляющий для участия в Олимпиаде более одной конкурсной работы, имеет право отнести конкурсные работы к различным категориям.

## **3. ТЕМАТИКА ОЛИМПИАДЫ**

3.1. Тематика Олимпиады включает в себя номинации и темы конкурсных работы.

### **3.2. НОМИНАЦИИ**

3.2.1. Номинация Олимпиады – направление (сфера, отрасль) Народного хозяйства, финансов или управления, либо связанные с ними направления (сферы, отрасли) жизни и деятельности общества.

3.2.2. Номинация Олимпиады включает в себя несколько тем (вопросов), рекомендуемых к изучению и исследованию участниками Олимпиады.

3.2.3. Специальные номинации Олимпиады могут учреждаться заинтересованными лицами в своих интересах в соответствии с Положением о специальных номинациях.

3.2.3.1. Об учреждении специальных номинаций Олимпиады заинтересованные лица информируются с помощью интернет-сайта Молодёжного союза экономистов и финансистов России или с помощью интернет-сайта Олимпиады.

3.2.4. По итогам регистрации конкурсных работ и поступления конкурсных работ, не отнесённых ни к одной из номинаций, оргкомитет Олимпиады устанавливает дополнительные номинации Олимпиады.

3.2.5. Полный список номинаций Олимпиады в приложении №1 к настоящему Положению. По данным номинациям Организационным комитетом Олимпиады с помощью конкурсных комиссий устанавливаются победители (1 место) и призёры (2,3,4,5 места).

3.2.6. Номинации, указанные в пункте 3.2.5 складываются в обобщённые номинации, связанные с направлениями (сферы, отрасли, смежные тематики) жизни и деятельности общества. Список обобщённых номинаций в приложении 2 к настоящему Положению. По обобщённым номинациям Организационным комитетом посредством дополнительных критериев: системности, содержательности, практичности, комплексности, грамотности, инновационности, актуальности из победителей номинаций указанных в п.3.2.5. настоящего Положения устанавливаются победители (1 место) и призёры (2 и 3 место).

3.2.7 Номинации, указанные в пункте 3.2.6. настоящего Положения складываются в обобщённые номинации, связанные с направлениями (сферы, отрасли, смежные тематики) жизни и деятельности общества. По обобщённым номинациям Организационным комитетом посредством дополнительных критериев: возраст от 14 до 25 лет, устойчивые положительные результаты в течении 2-х лет, социальной значимости, системности, содержательности, практичности, комплексности, масштабность решаемых задач, грамотности, инновационности, оригинальность изложения идей, актуальности из победителей номинаций указанных в п.3.2.6. настоящего Положения устанавливаются победители (1 место) и призёры (2 и 3 место).

### 3.3. ТЕМЫ конкурсных работ.

3.3.1. Тема конкурсной работы выбирается участником Олимпиады самостоятельно, в соответствии с его интересами, во время регистрации в качестве участника Олимпиады в соответствии с настоящим Положением.

3.3.2. Тема конкурсной работы выбирается участником Олимпиады из предложенных организаторами Олимпиады стандартных тем. Стандартные темы Олимпиады могут быть сужены или расширены участником Олимпиады самостоятельно.

3.3.2.1. Суженная (расширенная) тема конкурсной работы относится к Номинации стандартной темы.

3.3.3. Тема конкурсной работы может выбираться (устанавливаться) участником самостоятельно (произвольно) в соответствии с его интересами или представлениями об актуальности темы для развития Народного хозяйства, финансов России или вопросов управления.

3.3.3.1. В случае самостоятельного выбора темы участник Олимпиады самостоятельно относит тему его конкурсной работы к одной из номинаций Олимпиады или утверждает, что тема его конкурсной работы не входит ни в одну из установленных номинаций и аргументировано комментирует своё утверждение.

3.3.4. Специальные темы Олимпиады могут учреждаться заинтересованными лицами в своих интересах в соответствии с Положением о специальных номинациях.

3.3.4.1. Специальные темы конкурсных работ относятся к какой-либо номинации Олимпиады по решению учредителя специальной темы.

3.3.4.2. В рамках учреждённой Специальной номинации все темы являются специальными.

## 4. ПОРЯДОК УЧАСТИЯ

### 4.1. УЧАСТИЕ В ОЛИМПИАДЕ ВКЛЮЧАЕТ В СЕБЯ ТРИ ЭТАПЫ.

4.1.1. Первый этап – информационный (рассылка информационных материалов по условиям проведения Олимпиады);

4.1.2. Второй этап – экспертно-аналитический (оценка и экспертиза представленных конкурсных работ и определение победителей по номинациям указанным в пункте 3.2.5.).

4.1.3. Третий этап – конкурсный отбор (отбор из числа победителей предусмотренных п. 3.2.5. кандидатов на поддержку талантливой молодёжи в рамках реализации Указа Президента Российской Федерации № 325 от 6 апреля 2006 года по критериям указанным в п. 3.2.6.).

### 4.2. РЕГИСТРАЦИЯ В КАЧЕСТВЕ УЧАСТНИКА ОЛИМПИАДЫ

4.2.1. Регистрация участников Олимпиады начинается со дня принятия решения о проведении Олимпиады и заканчивается в последний день отправки конкурсных работ.

4.2.2. Заполнение и отправка регистрационных документов.

4.2.2.1. Заполнение заявления участника Олимпиады (Приложение № 3).

4.2.2.1.1. Отправляется по электронной (файл формата \*.rtf) или классической почте. В последнем случае – заказным письмом.

4.2.2.1.1.1. В случае регистрации в режиме «on-line» на интернет-сайте Олимпиады дополнительного отправления заявления по электронной или классической почте не требуется.

4.2.2.2. Заполнение анкеты участника Олимпиады (Приложение № 4).

4.2.2.2.1. Отправляется по электронной (файл формата \*.rtf) или классической почте. В последнем случае – заказным письмом.

4.2.2.2.1.1. Двойная отправка не требуется.

4.2.2.2.1.2. В случае регистрации в режиме «on-line» на интернет-сайте Олимпиады дополнительного отправления анкеты по электронной или классической почте не требуется.

4.2.2.3. Фотография участника Олимпиады размером 3x4 см. (или более) направляется в оргкомитет Олимпиады по электронной (файл формата \*.jpg размером не более 50 Kb) или классической почте. В последнем случае – заказным письмом.

4.2.2.3.1. Отсутствие фотографии не является основанием для отказа от регистрации в качестве участника Олимпиады.

4.2.3. Регистрация участника Олимпиады

4.2.3.1. Оргкомитет Олимпиады по итогам поступления регистрационных документов регистрирует заявителя и направляет ему уведомление о регистрации в случае наличия у него адреса электронной почты, указанного в регистрационных документах.

4.2.3.1.1. В случае отсутствия в регистрационных документах адреса электронной почты уведомление о регистрации не направляется.

4.2.4. Контроль регистрации оргкомитетом Олимпиады заявителей в качестве участников.

4.2.4.1. Заявители, имеющие желание участвовать в Олимпиаде, самостоятельно контролируют факт их регистрации по телефону или электронной почте, но не ранее 1 недели с момента направления регистрационных документов электронной почтой и не ранее 3 недель со дня отправки документов классической почтой.

### 4.3. МЕТОДИЧЕСКОЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ (ПОМОЩЬ)

4.3.1. Данный этап – носит добровольный характер.

4.3.1.1. Добровольность заключается в том, что каждый участник Олимпиады самостоятельно принимает решение о методическом взаимодействии с оргкомитетом Олимпиады.

4.3.2. Методическая помощь состоит в следующем:

4.3.2.1. Дистанционная консультативная помощь по приёмам и методам подготовки плана научной работы, выбора стиля изложения, поиска информации для написания работы, взаимодействия с научным руководителем, практиками и другое.

4.3.2.2. Методическая помощь может оказываться оргкомитетом Олимпиады, подразделениями Центрального аппарата МСЭФ РФ, региональных подразделений МСЭФ РФ.

### 4.4. ИНФОРМАЦИОННО-КОНСУЛЬТАЦИОННОЕ и ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ (ПОМОЩЬ)

4.4.1. Данный этап носит добровольный характер.

4.4.1.1. В случае исключительной важности темы конкурсной работы для развития Народного хозяйства России, оргкомитет может принять решение об оказании информационно-консультационного или организационного содействия участнику Олимпиады.

4.4.1.2. Добровольность заключается в том, что каждый участник Олимпиады самостоятельно принимает решение об информационно-консультационном или организационном взаимодействии с оргкомитетом Олимпиады.

4.4.2. Информационное взаимодействие (помощь).

4.4.2.1. Информационная помощь состоит в направлении участникам Олимпиады информации, имеющейся в МСЭФ РФ по теме конкурсной работы участника.

4.4.2.2. Информационная помощь оказывается Оргкомитетом Олимпиады, подразделениями Центрального аппарата МСЭФ РФ, региональных подразделений МСЭФ РФ, членами конкурсных комиссий (по согласованию), партнёрами МСЭФ РФ (по согласованию), другими заинтересованными лицами.

4.4.3. Консультационное взаимодействие (помощь).

4.4.3.1. Консультационная помощь состоит в оказании консультаций (помощи) по составлению плана конкурсной работы; принципам раскрытия темы конкурсной работы; указанию на некоторые особенности темы, влияющие на её раскрытие и другим содержательным вопросам конкурсной работы.

4.4.3.2. Консультационная помощь оказывается научными подразделениями центрального аппарата МСЭФ РФ, или региональных подразделений МСЭФ РФ, программами и проектами МСЭФ РФ, членами конкурсных комиссий (по согласованию), партнёрами МСЭФ РФ (по согласованию).

4.4.4. Организационное взаимодействие (помощь).

4.4.4.1. Организационная помощь состоит в содействии поиску научного руководителя участнику Олимпиады, направлении писем-запросов для получения информации к конкурсной работе, в других действиях содействующих участнику Олимпиады в подготовке конкурсной работы.

4.4.4.2. Организационная помощь оказывается оргкомитетом Олимпиады, центральным аппаратом МСЭФ РФ, региональными подразделениями МСЭФ РФ, членами конкурсных комиссий (по согласованию), партнёрами МСЭФ РФ (по согласованию), уполномоченными и заинтересованными лицами (по согласованию).

## 5. ПОДГОТОВКА конкурсной работы и ОТПРАВКА в оргкомитет Олимпиады

### 5.1. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ КОНКУРСНОЙ РАБОТЫ

**5.1.1. Конкурсная работа должна быть актуальной**, то есть раскрывать пути и методы реализации перспектив или решения проблемных вопросов Народно-хозяйственного комплекса, финансовой системы или управления, либо разрабатывать новые формы и подходы к стимулированию развития Народного хозяйства, финансовой системы, управления и инфраструктуры.

5.1.1.1. Актуальность конкурсной работы также предполагает указание места и значения исследуемой темы в стратегии развития Народного хозяйственного комплекса Российской Федерации или его отдельных отраслей.

**5.1.2. Конкурсная работа должна быть комплексной и оконченной**, то есть исследовать тему всесторонне, полно, глубоко и подробно; с использованием как научной и учебной литературы, так и периодических изданий, а также примеров практической деятельности, с применением прогнозирования и предвидения.

**5.1.3. Работа должна включать в себя практические примеры** из деятельности субъектов Народного хозяйства, финансов или системы управления Российской Федерации или зарубежных (периодическая печать и т.д.).

5.1.3.1. Желательно указание точного названия, адреса, фамилии, имени, отчества и контактных координат руководства или ответственных сотрудников.

**5.1.4. Работа должна включать в себя практические рекомендации** по развитию определённых сфер Народного хозяйства, финансовой системы или управления; желательно наличие описания точных экономических мероприятий и процедур, способствующих достижению целей, реализации задач и выполнению результатов, описанных в работе (наличие приложений, уточняющих и детализирующих положения работы, описывающих процедуры – приветствуется).

5.1.4.1. Практические рекомендации должны быть соотнесены с примерным временным промежутком их реализации.

**5.1.5. Работа должна быть содержательной, доступной.**

5.1.5.1. Содержательность – свойство конкурсной работы, позволяющее точно понять мысли, высказываемые автором в каждом месте работы. Отсутствие логических ошибок в изложении мыслей.

5.1.5.2. Доступность – свойство конкурсной работы, позволяющее понимать содержание конкурсной работы, не прибегая к специализированным словарям по специфичным вопросам, а также избегание в конкурсной работе больших, многосложных, многосоставных предложений.

5.1.5.2.1. Применение большого количества специальных, переводных или редко употребляемых терминов не приветствуется. В случае их применения они обязательно включаются в «Список основных терминов (понятий)» конкурсной работы.

**5.1.6. Работа должна быть грамотно, комплексно и аккуратно оформленной.**

5.1.6.1. Грамотность конкурсной работы – изложение материала конкурсной работы в соответствии с правилами русского языка и здравым смыслом.

5.1.6.2. Комплексность предполагает включение в состав работы:

5.1.6.2.1. План работы.

5.1.6.2.2. Список основных терминов (понятий), используемых в работе.

5.1.6.2.3. Текст конкурсной работы.

5.1.6.2.3.1. Ссылки на авторов (работы), чьи высказывания (публикации) включены в текст конкурсной работы.

5.1.6.2.4. Список литературных (книжных) источников, используемых в работе.

5.1.6.2.5. Список периодических источников, используемых в работе.

5.1.6.2.6. Список нормативно-правовых источников, используемых в работе.

5.1.6.2.7. Список Интернет-ресурсов, используемых в работе.

5.1.6.2.8. Список указаний на выступления и высказывания руководителей соответствующих органов государственной власти.

5.1.6.2.9. Отзывы, рецензии, акты внедрения по конкурсной работе, документы, характеризующие автора конкурсной работы.

5.1.6.3. Работа должна быть оформлена аккуратно, без помарок и исправлений.

## 5.2. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КОНКУРСНОЙ РАБОТЫ

5.2.1. Титульный лист конкурсной работы оформляется по образцу (Приложение № 5).

5.2.2. План, основной текст, списки оформляются по следующим правилам:

- 5.2.2.1. Лист формата А4. Текст печатается с одной стороны листа.
- 5.2.2.2. Шрифт текста – «Times».
- 5.2.2.3. Размер шрифта – 12.
- 5.2.2.4. Межстрочный интервал – 1,5.
- 5.2.2.5. Поля: верхнее – 1,5 см.; нижнее – 2,5 см., левое – 2,5 см.; правое – 1,5 см.
- 5.2.2.6. Вверху на каждой странице указывается колонтитул «Ежегодная Всероссийская Олимпиада развития Народного хозяйства России».
- 5.2.2.7. Страницы нумеруются по порядку арабскими цифрами. Номера страниц проставляются в правом нижнем углу страницы.
- 5.2.3. Приложения, в том числе таблицы, дополнительные материалы и др. оформляются в произвольной форме – удобной для понимания и усвоения информации.
- 5.2.3.1. Приложения нумеруются в порядке, удобном для их использования.
- 5.2.4. Все материалы конкурсной работы, подлежащие отправке в оргкомитет Олимпиады, помещаются в папку-скоросшиватель или брошюруются другим способом доступным участнику Олимпиады.
- 5.2.4.1. В случае невозможности брошюрования отдельных материалов, они прилагаются к конкурсной работе и маркируются.

### 5.3. ТРЕБОВАНИЯ К ТЕЗИСАМ КОНКУРСНОЙ РАБОТЫ

- 5.3.1. Тезисы конкурсной работы подготавливаются участником Олимпиады – автором конкурсной работы добровольно.
- 5.3.2. Тезисы конкурсной работы должны включать в себя «суть», главный уникальный смысл работы, раскрывать тему.
- 5.3.3. В тезисах желательно отразить уникальные выводы и предложения автора конкурсной работы. Выводы и предложения должны быть конкретными, и, на сколько это возможно в рамках тезисов, точными – то есть содержащими не относительные указания (сделать больше, нарушать меньше, «углубить», «расширить»), а точные цифровые данные, позволяющие на них основываться и от них отталкиваться в случае продолжения исследований или использования Ваших результатов в следующих исследованиях.
- 5.3.4. Введение, а также информационные и комментирующие положения работы можно опустить. Их также можно заменить ссылками на литературу.
- 5.3.5. Требования по оформлению тезисов соответствуют требованиям установленным п.5.2.2. настоящего положения.
- 5.3.6. Объём тезисов – не более 8 страниц. Объём приложений – не более 4-х страниц.

### 5.4. ОТПРАВКА КОНКУРСНОЙ РАБОТЫ В ОРГКОМИТЕТ

- 5.4.1. Отправка конкурсной работы осуществляется по почте заказным письмом (ценной бандеролью) с уведомлением о вручении. Наличие электронной версии на дискете в приложении к работе желательно.
- 5.4.2. Последний срок отправки конкурсной работы по почте – 31 декабря текущего года.
- 5.4.3. Отправка конкурсной работы может быть дополнена по электронной почте.
- 5.4.4. По результатам получения и регистрации конкурсной работы оргкомитет информирует автора об этом по электронной почте.
- 5.4.4.1. Авторы конкурсных работ самостоятельно контролируют факт их регистрации по телефону или электронной почте, но не ранее 3 недель с момента отправки конкурсной работы классической почтой.

## 6. ОЦЕНКА КОНКУРСНЫХ РАБОТ

- 6.1. Оценка конкурсных работ осуществляется конкурсными комиссиями.
- 6.2. Конкурсные комиссии через оргкомитет могут связаться с автором конкурсной работы.
- 6.3. Итоги работы конкурсных комиссий – оценки конкурсных работ – доводятся до сведения всех участников Олимпиады.

## **7. ИТОГОВЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ.**

7.1. Итоговые мероприятия Олимпиады включают в себя:

7.1.1. Церемонию награждения победителей Олимпиады.

7.1.2. Конференцию «Стратегия развития Народного хозяйства России»: по итогам подготовки конкурсных работ победителями.

7.2. В соответствии с ходом проведения Олимпиады, инициативами заинтересованных лиц возможно проведение дополнительных мероприятий в рамках итоговых мероприятий Олимпиады.

## **8. РАЗВИТИЕ ИЛИ РЕАЛИЗАЦИЯ ИССЛЕДОВАНИЙ И РЕЗУЛЬТАТОВ (ПРЕДЛОЖЕНИЙ) КОНКУРСНОЙ РАБОТЫ**

8.1. Дальнейшее сотрудничество участников и победителей Олимпиады возможно в рамках научно-практической, научно-исследовательской и организационной деятельности подразделений центрального аппарата МСЭФ РФ, региональных подразделений МСЭФ РФ, обособленных подразделений и партнёров МСЭФ РФ.

## **9. СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ОЛИМПИАДЫ**

9.1. Начало Олимпиады – 1 мая текущего года.

9.2. Последний срок приёма работ на Олимпиаду – 31 декабря текущего года (с учётом даты отправки по почте).

9.3. Итоговые мероприятия по объявлению победителей и торжественная церемония награждения – июнь последующего года.