



РЖДАЮ

С.В. Тарарыкин

мая 2016 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

О комиссии по Качеству образования  
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования «Ивановский государственный энергетический  
университет имени В.И. Ленина» (ИГЭУ)

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Комиссия по качеству образования ИГЭУ, именуемая далее «Комиссия», является постоянно действующим представительным, коллегиальным органом студенческого самоуправления, реализующим право студентов на участие в управлении образовательной организацией, в целях обеспечения защиты прав студентов в получении качественного образования, а также в содействии ИГЭУ в подготовке квалифицированных специалистов.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, в частности Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.06.2014 № 256-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в сфере культуры, социального обслуживания, охраны здоровья и образования», Уставом ИГЭУ, Положением об «Объединённом совете обучающихся» и настоящим Положением.

1.3. Качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы (ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012).

1.4. Настоящее Положение о Комиссии по Качеству образования Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ивановский государственный энергетический университет имени В.И. Ленина» (далее по тексту - Положение) является локальным нормативным актом ИГЭУ, регулирует деятельность Комиссии ИГЭУ, определяет ее цель, задачи и функции, устанавливает порядок формирования Комиссии и ее структуру.

1.5. Комиссия считается созданной с момента утверждения Положения руководителем образовательной организации и формирования первоначального состава Комиссии. С момента принятия указанных решений Комиссия осуществляет свою деятельность, приобретает права, за исключением прав юридического лица, и принимает на себя обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

## **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОМИССИИ**

2.1. Целями деятельности Комиссии является повышение качества образования в ИГЭУ, а также внутренняя оценка мнения сообщества обучающихся в отношении качества получаемых образовательных услуг.

2.2. Задачами деятельности Комиссии являются:

- организация и проведение мониторинга мнения обучающихся о качестве образования в ИГЭУ;
- оценка потребностей обучающихся, как потребителей образовательной услуги;
- осуществление мероприятий по повышению качества образования в ИГЭУ;
- разработка и реализация предложений по повышению качества образовательного процесса с учетом учебных и научных интересов обучающихся;
- проведение информационно-просветительской работы в части, касающейся нормативных основ построения образовательного процесса;
- формирование мотивации обучающихся, направленной на их вовлечение в образовательный процесс и научную деятельность;
- взаимодействие с администрацией ВУЗа и различными общественными организациями по вопросам качества образования в ИГЭУ;
- разработка и реализация общественных проектов, направленных на повышение качества образования;
- обучение и подготовка студенческого актива для участия в контроле качества образования.

## **3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И СТРУКТУРА КОМИССИИ**

3.1. Комиссия, являясь представительным органом, формируется из числа обучающихся очной формы.

3.2. Членство в Комиссии является добровольным. Никто не вправе принудить лицо, обучающееся в ИГЭУ, к вхождению в состав Комиссии.

3.3. Состав комиссии формируется:

- из представителей структур студенческого самоуправления (советов старост факультетов, студенческих советов общежитий и др.), профкома студентов и аспирантов;
- из обучающихся ИГЭУ на основании конкурсного отбора;
- из представителей структурных подразделений ИГЭУ, осуществляющих учебную или внеучебную деятельность.

3.4. Решение о численном составе Комиссии, квотах и процедуре конкурсного отбора принимает Объединенный совет обучающихся ИГЭУ.

3.5. Срок действия сформированного состава Комиссии составляет 1 учебный год.

3.6. Из состава Комиссии избираются председатель Комиссии, заместитель председателя и секретарь.

3.7. Председатель Комиссии делегируется в состав ОСО и курирует направление работы ОСО «Качество образования».

#### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОМИССИИ**

4.1. Заседания Комиссии проводятся в соответствии с утвержденным планом, но не реже 4-х раз в год.

4.2. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Комиссии. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Комиссии, присутствующих на заседании. Каждый член Комиссии при голосовании имеет право одного голоса. Передача права голоса другому лицу не допускается. Голосование по вопросам повестки дня заседания Комиссии, проводится путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос лица, председательствующего на заседании Комиссии.

4.3. По итогам заседания составляется протокол заседания Комиссии, который подписывает председательствующий на заседании, и секретарь.

4.4. В заседаниях Комиссии в зависимости от характера рассматриваемых вопросов могут принимать участие руководители структурных подразделений ИГЭУ.

4.5. Работа Комиссии ведется по следующим направлениям:

-мониторинг качества образования в ИГЭУ. Целью мониторинга является поиск и выявление проблем, актуальных для обучающихся и касающихся качества образования;

-деятельность, направленная на решение выявленных при мониторинге проблем и повышение качества образования ИГЭУ при взаимодействии с администрацией ИГЭУ;

-проведение образовательных мероприятий, направленных на повышение заинтересованности обучающихся в качественном образовании и подготовку актива Комиссии.

- представление результатов работы Комиссии на сайте ИГЭУ, студенческом портале [student.ispu.ru](http://student.ispu.ru), стендах университета, газете «Всегда в движении» и др.;

4.6. Организационно-методическую поддержку деятельности комиссии по качеству образования ИГЭУ осуществляет Комиссия по вопросам качества образования Совета Министерства образования и науки Российской Федерации по делам молодежи.

## **5. ЧЛЕНЫ КОМИССИИ**

5.1. Члены Комиссии имеют равные права и равные обязанности.

5.2. Члены Комиссии имеют право:

- свободно высказывать свое мнение по любому вопросу деятельности Комиссии на ее заседаниях;
- вносить предложения и замечания по существу обсуждаемых вопросов, выступать с предложениями по совершенствованию работы Комиссии;
- обращаться с вопросами и предложениями к должностным лицам и работникам ИГЭУ, запрашивать справки и документы, необходимые для деятельности Комиссии;
- приглашать для участия в работе Комиссии представителей общественных объединений вуза;
- организовывать проведение мониторинга мнения обучающихся по оценке качества образовательного процесса в вузе;
- быть избранными на руководящие должности Комиссии.

5.3. Члены Комиссии обязаны:

- соблюдать нормы настоящего Положения;
- активно участвовать в деятельности Комиссии;
- выполнять решения Комиссии;
- содействовать администрации ИГЭУ в вопросах повышения качества образования;
- действовать в интересах повышения качества образования в ИГЭУ;
- своевременно предоставлять информацию по вопросам качества образования в ИГЭУ Объединенному совету обучающихся и администрации вуза;
- согласовывать с Объединенным советом обучающихся и администрацией вуза информацию о качестве образования в ИГЭУ, предоставляемую третьим лицам, в том числе общественности, средствам массовой информации, органам государственной власти и т.д.;
- своевременно оказывать информационную, консультационную и научно-методическую поддержку обучающимся, студенческим объединениям по вопросам их участия в оценке и повышении качества образования;
- оказывать содействие обучающимся в разработке и реализации проектов и мероприятий, направленных на повышение качества образования.

## **6. ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА КОМИССИИ**

6.1. В руководящий состав Комиссии входят председатель, заместитель председателя и секретарь, избираемые на срок 1 год открытым голосованием при наличии на заседании не менее половины списочного состава Комиссии.

### **6.1. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИССИИ**

6.1.1. Функциями председателя Комиссии являются:

- руководство работой Комиссии;

- организация взаимодействия с администрацией ВУЗа;
- утверждение повестки дня очередного заседания Комиссии и даты его проведения;
- руководство общим ходом заседания Комиссии;
- постановка на голосование предложений членов Комиссии по вопросам повестки дня в порядке поступления и оглашение его результатов;
- делегирование своих полномочий заместителю в случае своего отсутствия;
- назначение ответственных за работу направлений Комиссии;
- осуществление иных полномочий, в соответствии с деятельностью Комиссии и настоящим Положением;
- представление интересов Комиссии в ОСО.

6.1.2. Председатель Комиссии имеет право:

- лишать слова члена Комиссии, допустившего грубые, оскорбительные выражения;
- удалять с заседаний лиц, мешающих работе Комиссии.

6.1.3. Решение о досрочном освобождении от обязанностей Председателя Комиссии принимается открытым голосованием при наличии на заседании не менее половины списочного состава Комиссии.

## **6.2. ЗАМЕСТИТЕЛЬ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ КОМИССИИ**

6.2.1. Функциями заместителя председателя Комиссии являются:

- выполнение обязанностей председателя Комиссии в его отсутствие на основании поручения председателя Комиссии оформленного соответствующим решением;
- формирование повестки дня для очередного заседания;
- выполнение отдельных поручений председателя Комиссии;
- представление председателю Комиссии отчетов о своей деятельности.

## **6.3. СЕКРЕТАРЬ КОМИССИИ**

6.3.1. Для организации работы Комиссии из числа членов Комиссии избирается секретарь Комиссии.

6.3.2. Функции секретаря Комиссии:

- ведение документацию, связанной с деятельностью Комиссии;
- направление членам Комиссии, представителям администрации ВУЗа, повестки дня заседания и информации о дате, времени и месте проведения очередного заседания Комиссии не позднее, чем за 5 дней до проведения заседания Комиссии;
- направление приглашений к участию в заседании Комиссии должностным лицам или иным работникам ИГЭУ с указанием даты, времени, места проведения заседания и содержания рассматриваемого вопроса;
- подготовка аудитории и необходимого технического оснащения для проведения заседания Комиссии;

- подготовка к рассмотрению на заседании Комиссии документов для обсуждения;
- ведение протокола во время заседаний Комиссии. Секретарь Комиссии заносит в протокол заседания Комиссии результаты обсуждения и голосования;
- хранение документации, связанной с деятельностью Комиссии;

## **7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

7.1. Изменения в настоящее Положение вносятся в установленном порядке путем их утверждения лицом, осуществившим утверждение первоначального текста Положения.

7.2. Для обеспечения своей деятельности Комиссия по качеству образования органы использует помещения, оргтехнику и другие необходимые материалы и оборудование Объединенного совета обучающихся ИГЭУ.